



DIREZIONE DIDATTICA STATALE GRAGNANO 2
“Oreste Lizzadri”

Via Vittorio Veneto, 18 – 80054 Gragnano (NA)
Tel. 0818012921 - C.M. NAEE142002 - C.F. 82008620633

sito web: www.ddgragnano2.edu.it

e-mail: naee142002@istruzione.it pec: naee142002@pec.istruzione.it



Prot. n. 2953/VI.9

Gragnano, 13/10/2020

Al personale docente
Al personale ATA
Al RLS
Alla RSU di Istituto
Al Responsabile SPP
Al medico Competente

All'albo sito Web (Amministrazione Trasparente)
Agli Atti
E p.c. alla DSGA

OGGETTO: Rettifica e integrazione organigramma e nomina dei referenti scolastici di Istituto e di plesso per COVID per l'emergenza SARS-COV-2 ai sensi del Documento dell'“INDICAZIONI OPERATIVE PER GESTIONE DI CASI E FOCOLAI DI SARS-COV-2 NELLE SCUOLE E NEI SERVIZI EDUCATIVI DELL'INFANZIA” DEL 28 AGOSTO 2020”

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Vista** la normativa vigenti in materia di prevenzione e contenimento del contagio da COVID-19;
- Visto** il protocollo d'intesa per garantire l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di Sicurezza per il contenimento della diffusione di COVID-19 (prot. 87 del 06/08/2020)
- Visto** il Rapporto ISS COVID-19 n. 58/2020 del 28/08/2020
- Preso atto** della necessità e dell'urgenza di organizzare le attività della scuola in risposta all'emergenza sanitaria
- Ravvisata** la necessità di rettificare e integrare le figure specifiche per le problematiche legate all'emergenza Covid-19;
- Acquisita** la disponibilità delle persone in elenco;

NOMINA

REFERENTE SCOLASTICO PER COVID DI ISTITUTO	Dirigente Scolastico - prof.ssa Angela Renis DSGA – Rosaria Esposito (sostituto del DS)	
REFERENTE SCOLASTICO PER COVID DI PLESSO	SCUOLA DELL'INFANZIA	
	Docente – Marianna Inserra Docente – Giovanna di Dio Coppola	Plesso Via V. Veneto
	SCUOLA PRIMARIA	
	Docente – Maria Rapacciuolo Docente – Carmela Graziuso Docente – Abbate Concetta	Plesso Via V. Veneto – 2° piano dx 1° piano dx 2° piano sx



DIREZIONE DIDATTICA STATALE GRAGNANO 2
“Oreste Lizzadri”

Via Vittorio Veneto, 18 – 80054 Gragnano (NA)
Tel. 0818012921 - C.M. NAEE142002 - C.F. 82008620633

sito web: www.ddgragnano2.edu.it

e-mail: naee142002@istruzione.it pec: naee142002@pec.istruzione.it

REFERENTE SCOLASTICO PER COVID D1 PLESSO	SCUOLA DELL'INFANZIA	
	Docente – Lucia La Mura Docente – Anna Indipendente	Plesso Via Lamma
	SCUOLA PRIMARIA	
	Docente – Carla Lauritano	Plesso Via Lamma
REFERENTE SCOLASTICO PER COVID D1 PLESSO	SCUOLA DELL'INFANZIA	
	Docente – Mariausilia Ruocco Docente – Ersilia Pepe	Plesso Aurano
	SCUOLA PRIMARIA	
	Docente – Maria Grazia Troiano	Plesso Aurano

Il referente scolastico COVID-19 di Istituto (o in sua assenza il sostituto) avrà i seguenti compiti fino alla fine dello stato di emergenza sanitaria:

- svolge un ruolo di interfaccia con il dipartimento di prevenzione anche mediante la creazione di una rete con le altre figure analoghe nelle scuole del territorio.
- deve comunicare al Dipartimento di Prevenzione (DdP) nel caso si verifichi un numero elevato di assenze improvvise di studenti in una classe (es. 40%; il valore deve tenere conto anche della situazione delle altre classi) o di insegnanti.

In presenza di casi confermati COVID-19 dovrà agevolare le attività di *contact tracing* con il Dipartimento di Prevenzione dell'ATS:

- ✓ fornire l'elenco degli studenti della classe in cui si è verificato il caso confermato;
- ✓ fornire l'elenco degli insegnanti/educatori che hanno svolto l'attività di insegnamento all'interno della classe in cui si è verificato il caso confermato;
- ✓ fornire elementi per la ricostruzione dei contatti stretti avvenuti nelle 48 ore prima della comparsa dei sintomi e quelli avvenuti nei 14 giorni successivi alla comparsa dei sintomi. Per i casi asintomatici, considerare le 48 ore precedenti la raccolta del campione che ha portato alla diagnosi e i 14 giorni successivi alla diagnosi;
- ✓ indicare eventuali alunni/operatori scolastici con fragilità;
- ✓ fornire eventuali elenchi di operatori scolastici e/o alunni assenti.

Il referente scolastico COVID-19 di Plesso (o in sua assenza il sostituto) avrà i seguenti compiti fino alla fine dello stato di emergenza sanitaria:

- richiede alle famiglie e agli operatori scolastici la comunicazione immediata al Dirigente scolastico, Referente scolastico per COVID-19 d'Istituto, nel caso in cui, rispettivamente, un alunno o un componente del personale risultassero aver avuto contatti stretti di un caso confermato COVID-19;
- informa e sensibilizza il personale scolastico sull'importanza di individuare precocemente eventuali segni/sintomi e comunicarli tempestivamente al Referente scolastico per COVID-19 d'Istituto;



DIREZIONE DIDATTICA STATALE GRAGNANO 2
"Oreste Lizzadri"

Via Vittorio Veneto, 18 – 80054 Gragnano (NA)
Tel. 0818012921 - C.M. NAEE142002 - C.F. 82008620633

sito web: www.ddgragnano2.edu.it

e-mail: naee142002@istruzione.it pec: naee142002@pec.istruzione.it



- nel caso in cui ci sia nel plesso/Istituto un alunno sintomatico, dopo essere stato avvisato immediatamente, deve portare il minore nella stanza di isolamento in compagnia di un adulto con mascherina di protezione;
- deve controllare che nella stanza isolamento ci sia il termoscanner o in sua vece il termometro digitale, un pacco di mascherine chirurgiche nuove, i numeri di telefono degli alunni del plesso, le bustine per chiudere da parte dell'alunno eventuali mascherine/fazzolettini di carta;
- egli, o altro componente del personale scolastico, deve telefonare immediatamente ai genitori/tutore legale nel caso in cui un alunno presenti un aumento della temperatura corporea al di sopra di 37,5°C o un sintomo compatibile con COVID-19,
- deve fornire al Referente COVID-19 d'Istituto l'elenco dei compagni di classe nonché degli insegnanti del caso confermato positivo di COVID-19 che sono stati a contatto nelle 48 ore precedenti l'insorgenza dei sintomi;
- deve comunicare al Referente scolastico per il COVID-19 d'Istituto nel caso si verifichi un numero elevato di assenze improvvise di studenti in una classe (es. 40%; il valore deve tenere conto anche della situazione delle altre classi) o di insegnanti.
- deve interfacciarsi con il Referente scolastico per il COVID-19 d'Istituto (o in sua assenza il sostituto) per lo scambio di informazioni sui protocolli di prevenzione e controllo in ambito scolastico e sulle procedure di gestione dei casi COVID-19 sospetti/o confermati;

I referenti daranno supporto al Dirigente all'interno del Comitato COVID-19 per l'applicazione e la verifica del protocollo aziendale anticontagio con la finalità di monitorare l'applicazione di tutte le misure e iniziative per il contrasto della diffusione del COVID-19 ai sensi del punto 9) del protocollo d'intesa per garantire l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di Covid 19 (prot.87 del 06.08.2020).

I referenti dovranno:

- 1) partecipare alla formazione FAD prevista;
- 2) verificare il rispetto di quanto previsto dal Protocollo interno di gestione COVID-19;
- 3) vigilanza su corretta applicazione delle misure di distanziamento sociale, prevenzione e sicurezza igienico-sanitaria (misurazione temperatura, uso di mascherine, guanti e igienizzante a base idroalcolica) da parte dei collaboratori scolastici;
- 4) controllo della compilazione del registro giornaliero degli ingressi del personale ATA e dei Docenti e delle autodichiarazioni dei visitatori esterni che entrano nel plesso, solo previo autorizzazione;
- 5) autorizzare ingressi di genitori o persone esterne solo con appuntamento in orari differenti dall'ingresso e dall'uscita degli studenti;
- 6) assicurarsi che tutti coloro che si trovano, a qualsiasi titolo, all'interno dei locali scolastici, abbiano ricevuto e/o visionato l'Informativa. A tal fine, all'ingresso del plesso, sarà disponibile un modulo di autodichiarazione da firmare;
- 7) controllare che la cartellonistica sia ben visibile al personale, agli studenti e ai visitatori;



DIREZIONE DIDATTICA STATALE GRAGNANO 2
"Oreste Lizzadri"

Via Vittorio Veneto, 18 – 80054 Gragnano (NA)
Tel. 0818012921 - C.M. NAEE142002 - C.F. 82008620633

sito web: www.ddgragnano2.edu.it

e-mail: naee142002@istruzione.it pec: naee142002@pec.istruzione.it



- 8) adoperarsi costantemente affinché all'interno di ciascun plesso si rispettino le condizioni previste per il distanziamento sociale;
- 9) informare il Dirigente scolastico immediatamente in caso di problemi.

Per l'assolvimento dei compiti, verranno corrisposti compensi forfettario secondo quanto definito nella Contrattazione d'Istituto.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Angela Renis
*Firma autografa omessa ai sensi
dell'art 3 del D.Lgs. n.39/1993*